

## Factura Pequeño Contribuyente

JOHAN FERNANDO, RAMÍREZ CASTELLANOS

Nit Emisor: 58925147

JOHAN FERNANDO RAMIREZ CASTELLANOS

23 AVENIDA FINAL 20-34 COLONIA LA PALMITA, zona 5, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

34A7541E-161A-47E5-B206-6E4AB36A211D

Serie: 34A7541E Número de DTE: 370821093

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 09:24:19

Fecha y hora de certificación: 02-abr-2025 09:24:19

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural - DICORER-, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025, según contrato administrativo número 2025-210-1-2-152, Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-210-3-2025.	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	9,000.00	

CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 34A7541E, número de DTE 370821093 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Johan Fernando Ramírez Castellanos ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de abril del año 2025, según contrato Administrativo número 2025-210-1-2-152, y Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-210-3-2025, Conste. Guatemala, 30 de abril de 2025.

f.

Johan Fernando Ramírez Castellanos  
DPI 2248 76562 0101


f.

Ing. Ftal. Eduardo Alejandro Puac Casia  
Director de Coordinación Regional  
y Extensión Rural  
MAGA



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

NIT que Realizó la Consulta: 58925147

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1743607858803</b>	Fecha de Generación: <b>Apr 2, 2025, 9:30 AM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>		
<b>Tipo Documento:</b>	FEL	
<b>Fecha Emisión:</b>	30/04/2025 09:24:19	
<b>Emisor:</b>	58925147	
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.	
<b>Establecimiento:</b>	JOHAN FERNANDO RAMIREZ CASTELLANOS ✓	
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER- ✓	
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 9000.000000 ✓	
<b>No. de Acceso:</b>	0	
<b>Autorización:</b>	34A7541E-161A-47E5-B206-6E4AB36A211D	
<b>Serie:</b>	34A7541E ✓	
<b>Número del DTE:</b>	370821093 ✓	
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250402T09:24:2006:0034A7541E161A47E5B2066E4AB36A211D	
<b>Fecha de la consulta:</b>	02/04/2025 09:30:46	
<b>Estado:</b>	Activo	
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No	





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 02/04/2025 09:31:03



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	58925147
NOMBRE	JOHAN FERNANDO, RAMÍREZ CASTELLANOS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2025-210-1-2-152</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-3-2025</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>Técnicos</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Johan Fernando Ramírez Castellanos</b>
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:02/01/2025</b>	<b>Al: 30/06/2025</b>
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del:01/04/2025</b>	<b>Al: 30/04/2025</b>
<b>Monto a pagar: nueve mil quetzales exactos</b>		<b>Q. 9,000.00</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-</b>

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico para colaborar en digital y consolidar la documentación relacionada al manejo de nómina de personal de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural.	Apoyé en la elaboración de la documentación requerida para el proceso de pago mensual de abril de 2025 de las diversas Sedes Departamentales, Escuelas de Formación Agrícola y DICORER.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico para colaborar en la recopilación y verificación de la información de los diferentes requerimientos solicitados por la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural, relacionados con el manejo de nóminas de personal.	Apoyé en la carga de acuerdos para la aprobación de contratos en la plataforma Guatenóminas, con el fin de facilitar el procesamiento de la nómina.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico para colaborar en la consolidación de las diferentes bases de información respecto a los procesos de nóminas, recepción de documentos, datos de identificación de facturas para ser utilizados para el cuadro de nóminas.	Apoyé en la revisión y validación de expedientes para formalizar el compromiso del personal 029, además de recibir y revisar las facturas para su pago correspondiente a través de Guatenóminas.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en revisar facturas e	Apoyé en la revisión de facturas e informes mensuales	100%	Finalizado



informes mensuales y finales de los contratistas de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural y preparar documentos e informes que sean necesarios para cumplir con los procedimientos, lineamientos y normativas vigentes en relación a nóminas.	del mes de abril de 2025 de los contratistas, de acuerdo con los procedimientos, directrices y normativas establecidas por la Dirección de Recursos Humanos del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.		
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la revisión, de expedientes, elaboración de cálculos e ingreso a SIGES de expedientes por Sentencias Judiciales y multas para continuar con proceso administrativo correspondiente.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Johan Fernando Ramirez Castellanos  
 DPI: 2248 76562 0101  
 Celular: 30697099

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Ing. Ftal. Eduardo Alejandro Puac Casia  
 Director de Coordinación Regional  
 y Extensión Rural  
 MAGA

